

REGULAMIN PROGRAMU
Gotuj się na zmiany
11. edycja**§1**
DEFINICJE

Terminy użyte w Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:

- Regulamin** – niniejszy Regulamin programu „Gotuj się na zmiany – 11. edycja”, określający zasady prowadzenia Programu.
- Organizator** – Organizatorem Programu jest NAV Agency Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Taśmowa 3, 02-677 Warszawa, REGON 383095736, NIP 5213863437, KRS 0000781701, działająca na zlecenie NESTLE POLSKA SA, z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 32, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025166, NIP: 527-020-39-68, REGON: 010006420, kapitał zakładowy 42.459.600 zł w pełni opłacony (**dalej: Nestle**)
- Program** – Program „Gotuj się na zmiany – 11. edycja” prowadzony przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie. **Program jest skierowany do szkół podstawowych oraz przedszkoli z całej Polski, zarówno publicznych jak i prywatnych** (dalej: „Placówki”). Z udziału w Programie wyłączone są wszelkie szkoły podstawowe dla dorosłych jak również wszelkie placówki edukacyjne innego stopnia, tj. żłobki, szkoły średnie, szkoły policealne i uczelnie wyższe. **W Programie poszczególne Placówki reprezentowane są przez nauczycieli tych Placówek upoważnionych do ich reprezentowania na potrzeby Programu (Uczestnicy).**
- Konkurs** – element Programu, w ramach którego Uczestnicy mogą otrzymać nagrody za najlepszą realizację zadania kreatywnego. Opis Konkursów znajduje się w **par. 6 Regulaminu**. Szczegółowe zasady konkursów zostaną opisane osobnymi regulaminami i zostaną opublikowane na Stronie nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych przed startem każdego z Konkursów.
- Uczestnik** – nauczyciel danej Placówki (zgodnie z definicją z ust. 3 powyżej oraz stosownie do wskazanych w ust. 3 powyżej wyłączeń), działający w imieniu i na rzecz reprezentowanej przez niego Placówki. W całym Programie Uczestnik zawsze i bezwarunkowo traktowany jest jako reprezentant Placówki (nie jako osoba prywatna) dokonujący w szczególności w imieniu i na rzecz Placówki:
 - Rejestracji w Programie;
 - Składający w imieniu Placówki wszelkie oświadczenia woli;
 - Realizujący działania związane z Programem;
 - Odbierający na rzecz reprezentowanej Placówki ewentualne nagrody (w przypadku ich przyznania/uzyskania zgodnie z Regulaminem).
- Strona** – serwis internetowy pod adresem www.gotujsiენazmiany.pl. Korzystanie ze Strony jest bezpłatne, jednak wymaga dostępu do internetu. Strona zawiera treści ogólnodostępne, jak również takie, do których dostęp jest przyznawany po rejestracji i zalogowaniu Uczestnika.

§2
CELE PROGRAMU

- Edukacja młodzieży szkolnej (7-15 lat) oraz przedszkolnej (3-6 lat) i ich rodziców w temacie racjonalnego odżywiania.
- Promocja zdrowego stylu życia wśród młodzieży.
- Zaadresowanie tematyki niemarnowania żywności (trend zero waste).

Organizator oświadcza, że Program w żadnym ze swoich elementów i na żadnym etapie trwania nie ma celu komercyjnego, skierowanego na promocję konkretnych produktów lub usług, jak również nie jest działalnością lobbingsową.

§3
CZAS TRWANIA PROGRAMU

- Program trwa od 1 września 2021 roku do 30 czerwca 2022 roku.
- Rekrutacja do programu trwa od 16.08.2021 roku do 30 czerwca 2022 roku.

§4**REJESTRACJA W PROGRAMIE**

1. Warunkiem udziału w Programie jest dokonanie rejestracji Placówki w Programie przez Uczestnika, akceptacja Regulaminu, jak również złożenie przez Uczestnika reprezentującego Placówkę oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz o posiadaniu przez Uczestnika upoważnienia do reprezentowania Placówki na potrzeby Programu.
2. Rejestracja Placówki w Programie polega na wysłaniu przez Uczestnika wiadomości e-mail na adres kontakt@gotuj sienazmiany.pl, w którego treści znajdzie się:
 - a. Imię i nazwisko Uczestnika
 - b. Adres e-mail Uczestnika
 - c. Numer telefonu do kontaktu z Uczestnikiem
 - d. Pełna nazwa Placówki, którą reprezentuje Uczestnik wraz z jej numerem i patronem (jeśli posiada)
 - e. Kod pocztowy i miejscowość, w której znajduje się Placówka
 - f. Oświadczenie o akceptacji treści Regulaminu
 - g. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych zamieszczonej w **§ 8 Regulaminu**
 - h. Oświadczenie o posiadaniu upoważnienia do reprezentowania Placówki.
3. Dokonując rejestracji za pomocą wiadomości e-mail, Uczestnik nie powinien przysłać preferowanego hasła, którego będzie później używać do logowania się na Stronie. Organizator wyznaczy hasło tymczasowe, o którego brzmieniu Uczestnik zostanie poinformowany e-mailowo w ciągu 72h od wysłania maila rejestracyjnego, a które Uczestnik będzie mógł zmienić po zalogowaniu się na Stronie.
4. Za pomocą podanych przez danego Uczestnika informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej, Organizator tworzy Uczestnikowi konto na Stronie. O fakcie utworzenia konta, Uczestnik zostanie poinformowany e-mailem na adres, z którego dokonał zgłoszenia
5. Rejestracja w Programie jest całkowicie bezpłatna.
6. Każdy Uczestnik może dokonać rejestracji tylko raz, tj. w przypadku kiedy np. Uczestnik jest nauczycielem, który pracuje w różnych Placówkach, może występować w imieniu tylko jednej z nich.
7. Każda Placówka może być wskazana do rejestracji dowolną ilość razy, tj. dowolna liczba Uczestników może zarejestrować się w programie w imieniu danej Placówki.
8. Liczba Uczestników, którzy mogą brać udział w Programie, nie jest limitowana.

§5**ZASADY PROGRAMU**

1. W ramach Programu, Organizator udostępni na Stronie zarejestrowanym i zalogowanym Uczestnikom łącznie 21 (dwadzieścia jeden) scenariuszy zajęć lekcyjnych, adresujących cele Programu opisane w par. 2., w tym:
 - a. 9 scenariuszy przystosowanych do realizacji w klasach 5-8 Szkół Podstawowych
 - b. 6 scenariuszy przystosowanych do realizacji w klasach 1-4 Szkół Podstawowych
 - c. 6 scenariuszy przystosowanych do realizacji w przedszkolach
2. Uczestnicy mogą realizować scenariusze zajęć lekcyjnych w dowolny, wybrany przez siebie sposób, zarówno w formie stacjonarnej jak i zdalnej.
3. Uczestnicy są uprawnieni do swobodnego i wielokrotnego korzystania ze scenariuszy zajęć, w tym udostępniania ich osobom trzecim, zamieszczania w Social Media, na stronach internetowych Szkół itd. pod warunkiem, że takie użycie będzie każdorazowo zgodne z edukacyjnym celem Programu.
4. Wszelkie prawa autorskie do scenariuszy zajęć lekcyjnych jak i innych elementów Programu należą do Nestle. Żadne materiały związane z programem nie mogą być przedstawiane przez Uczestników jako ich własne, w szczególności Uczestnicy nie są uprawnieni do komercyjnego wykorzystania jakichkolwiek materiałów związanych z Programem.
5. Scenariusze są udostępniane przez Organizatora w celach edukacyjnych, związanych z opisanymi w par. 2 celami Programu.
6. Placówki zarejestrowane w Programie mają dostęp do scenariuszy, jednak nie są zobowiązane do ich realizacji ani tym bardziej dokumentacji tejże realizacji czy raportowania realizacji do Organizatora.

§6**KONKURS**

1. W ramach realizacji Programu, Organizator przewiduje łącznie 4 (cztery) Konkursy dla Uczestników. Konkursy będą oparte o formułę kreatywną, tj. otrzymanie nagrody będzie każdorazowo warunkowane wykonaniem pracy kreatywnej, podlegającej subiektywnej ocenie komisji konkursowej.
2. Przewidywana pula nagród w każdym Konkursie będzie wynosić 20 500 zł brutto.
3. Szczegółowe zasady Konkursów zostaną opisane osobnymi regulaminami i zostaną opublikowane na Stronie nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem każdego z Konkursów.

§7**REKLAMACJE**

1. Reklamacje mogą być zgłaszane do Organizatora w formie pisemnej na adres Organizatora wskazany w Regulaminie lub elektronicznej na adres kontakt@gotujsiemzmiiany.pl.
2. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 14 dni od daty ich wpłynięcia do Organizatora. O rozpatrzeniu reklamacji Uczestnicy informowani są za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na adres wskazany w piśmie.
3. Rozpatrzenie reklamacji polega na zbadaniu jej zasadności i wyjaśnienia przyczyn uzasadniających złożenie reklamacji.
4. Złożenie reklamacji nie wyklucza możliwości dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

§8**DANE OSOBOWE**

1. W związku z Programem przetwarzane będą następujące dane osobowe:
 - a. Adres email podany przez Uczestnika podczas rejestracji w Programie;
 - b. Numer telefonu podany przez Uczestnika podczas rejestracji w Programie;
 - c. Imię i nazwisko Uczestnika podane podczas rejestracji w Programie;
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane do celów:
 - a. przeprowadzenia Programu – dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e);
 - b. rozpatrzenia reklamacji - dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e);
 - c. ustalania, dochodzenie roszczeń lub obrona praw - dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e).
3. Podstawą prawną przetwarzania danych przetwarzanych w celach, o których mowa w ust. 2 lit a) - c) oraz e) jest uzasadniony interes administratora danych (Nestle Polska S.A.), jakim jest realizacja Programu służącego propagowaniu wśród uczniów szkół podstawowych dobrych nawyków związanych z prawidłowym odżywianiem, oraz ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona praw.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w celach, o których mowa w ust. 2 lit. d) jest zgoda osoby, której dane dotyczą oraz uzasadniony interes administratora danych (Nestle Polska S.A.), jakim jest ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona praw.
5. Administratorem danych osobowych, o których mowa powyżej, jest: Nestle Polska S.A., ul. Domaniewska 32, 02-672 Warszawa, e-mail: data.privacy@pl.nestle.com.
6. Podanie danych osobowych w postaci imienia i nazwiska, adresu email oraz nr telefonu podanego przez Uczestnika – jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Programie. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Programie.
7. Wszelkie żądania, pytania i wnioski dotyczące danych osobowych przetwarzanych przez Nestle Polska S.A. w związku z Programem lub związanych z nimi praw, należy kierować pisemnie na adres: Nestlé Polska S.A., ul. Domaniewska 32, 02-672 Warszawa lub mailem na adres: data.privacy@pl.nestle.com. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych Nestle Polska S.A.: DataProtectionOffice@nestle.com.
8. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do podanych danych i otrzymania kopii danych oraz prawo żądania ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania (sprzeciw dotyczyć może przetwarzania w celach marketingu bezpośredniego lub może wynikać z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby wobec przetwarzania niezbędnego do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych), żądania ich przeniesienia, a także do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie (jeżeli stanowi ona podstawę prawną przetwarzania danych osobowych), jak również prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych Uczestników Programu Organizatorowi, z pomocą którego Administrator realizuje ww. cele przetwarzania. Dane osobowe, o których mowa w poprzednim zdaniu mogą być przekazywane bądź mogą uzyskać do nich dostęp:

- a. inni usługodawcy Administratora, z pomocą których Administrator realizuje ww. cele przetwarzania (kategorie takich odbiorców danych: podmioty świadczące usługi magazynowe, logistyczne, pocztowe, kurierskie, usługi marketingowe (organizacja promocji, zarządzanie kampaniami reklamowymi), usługi w zakresie obsługi klienta, usługi w zakresie wsparcia IT/IS, w tym prowadzenia i rozwoju stron internetowych i baz danych, firmy prawnicze, audytorskie, księgowo, archiwizacyjne
 - b. podmioty z grupy kapitałowej Administratora lub (iii) podmioty, którym Administrator jest zobowiązany podać te dane, w szczególności organy administracji publicznej lub organy powołane do kontroli przestrzegania i egzekwowania prawa.
10. Podanie danych osobowych przez Uczestników dokonujących zgłoszenia Placówki do Programu jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Programie oraz (w odniesieniu do Uczestników będącymi laureatami Konkursów) do otrzymania nagrody lub (w przypadku Uczestników składających reklamację w imieniu zgłoszonej do Programu Placówki) rozpatrzenia reklamacji. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Programie oraz (w odniesieniu do Uczestników będącymi laureatami Konkursów) brakiem możliwości otrzymania nagrody lub (w przypadku Uczestników składających reklamację w imieniu Szkoły) rozpatrzenia reklamacji.
 11. Administrator danych zapewnia odpowiednie środki ochrony danych Uczestników odpowiadające standardom rynkowym w celu ochrony i zapewnienia ich poufności, poprawności i dostępności, jak również ochrony przed ich nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem, zgodnie z wytycznymi i politykami przyjętymi przez Administratora danych oraz obowiązującymi przepisami prawa.
 12. W przypadku, gdy przetwarzanie danych związane będzie z przesyłaniem danych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, będzie ono odbywało się z wykorzystaniem standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych wymaganego przepisami prawa.
 13. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż jest to niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i realizacji Programu oraz udzielenia odpowiedzi na ewentualne reklamacje, tj. nie dłużej niż do upływu 6 miesięcy od dnia zakończenia Programu lub nie dłużej niż do chwili cofnięcia zgody (z zastrzeżeniem, iż cofnięcie zgody ma skutek na przyszłość, tzn. nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem na tej podstawie od momentu udzielenia do momentu cofnięcia zgody). Ponadto, w przypadku dochodzenia roszczeń Administrator może w dalszym ciągu przetwarzać dane osobowe przez taki dodatkowy okres, jaki będzie konieczny w ramach rozpatrzenia danego roszczenia.
 14. W odniesieniu do Uczestników, powyższe informacje podawane są im w niniejszym Regulaminie, dostępnym na Stronie www.gotujsienezmiany.pl.

59

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator ma prawo żądać od Uczestnika wykazania umocowania do działania w imieniu Placówki, pod rygorem wykluczenia Uczestnika z Programu.
2. Organizator nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Uczestników, uczniów Placówek i ich przedstawicieli ustawowych, w związku z uczestnictwem w Programie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zasad realizacji programu nienaruszających podstawowych zasad Programu w przypadku wystąpienia okoliczności od niego niezależnych. O każdej zmianie Regulaminu Organizator poinformuje Uczestników w terminie umożliwiającym Uczestnikom zapoznanie się ze zmianami w Regulaminie. W przypadku niez zaakceptowania przez Uczestnika zmian w Regulaminie, Uczestnik ma prawo odstąpić od udziału w Programie.
4. Organizator zastrzega, że wszelkie materiały edukacyjne udostępnione Placówek w związku z realizacją Programu są przedmiotem praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.
5. Materiały udostępnione przez Organizatora mogą być wykorzystane wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia Programu. Nie jest dozwolone wykorzystywanie materiałów w innych celach.
6. Na czas trwania Programu Organizator udostępnia infolinię telefoniczną oraz e-mailową:
 - a. 780 054 767. Koszt połączenia zgodny z taryfą operatora Uczestnika. Numer infolinii jest zwykłym numerem GSM, nie należącym do numeracji Premium.
 - b. kontakt@gotujsienezmiany.plInfolinia obsługuje zapytania wyłącznie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 09:00 – 17:00.